



Water and Forestry

Provincial and Local
Government



INTEGRATED WATER RESOURCES MANAGEMENT II

To/Aan : _____
For Attention /Vir aandag : _____
Subject / Onderwerp : Uitnodiging vir IWRM II projek voorstelle
Fax No. / Nr. : _____
Date / Datum : _____
No. of pages (incl.this page) : 5

Invitation & Guideline for the submission of project proposals for funding under the DWAF IWRM Facility.

The South African Department of Water Affairs & Forestry (DWAF) with assistance from the Danish Government (DANIDA) is implementing a programme on Integrated Water Resources Management (IWRM). Your organisation / group is invited to submit a project proposal for consideration.

Please find the attached guideline to for use in formulating your project proposal(s). Project proposals under IWRM Facility will be accepted from a variety of community and non-governmental organisations, water user associations and water forums. Your organisation however must either be based or operate in the _____ Management Area.

For further information or assistance regarding IWRM Programme objectives or the completion of your project proposal please contact me on _____.

Please submit project proposals, budget and timeframe in writing (faxed or post) or electronically (email) to DWAF

Fax: _____ Email: _____

Postal: _____

All proposal s must be submitted on or before the _____. You may submit more than one proposal. The selection committee will evaluate the projects for funding in _____ 2008.

We look forward to receiving you rproposal – good luck.

Yours faithfully

Ms Nosie Mazwi (Department: Water Affairs and Forestry Olifants-Doorn WMA



Water and Forestry

Provincial and Local
Government



INTEGRATED WATER RESOURCES MANAGEMENT II

Aansoek om hulp deur middel van die IWRM-II Loodsprojek Fasiliteit 3 NRO's, GBO's, OBF's & WVV's in die _____ WBG

Gebruik hierdie inligting as 'n riglyn om u projek voorstel(le) te skryf.
Voorsien asseblief soveel as moontlik besonderhede, agtergrond en enige ander
relevante inligting.

Wie kom in aanmerking?

Aansoeke sal aanvaar word van Nie-Regerings Organisasies (NRO), Gemeenskaps Gebaseerde Organisasies (GBO), Opvangbestuursgebied (water) Forums (OBF), Waterverbruikers Verenigings (WVV) wat in die Olifants-Doorn Waterbestuursgebied (WBG) gebaseer is, of funksioneer.

Projek Temas en Voorstelle

Projekte moet illustreer hoe water daaglik in ons lewens geïntegreer is. Temas kan die volgende insluit:

- gesondheid (bv voedsel sekuriteit en water kwaliteit),
- bemagtiging (bv vrouens en histories benadelde groepe),
- omgewing (bv gesonde riviere, vleie, grondwater) en
- volhoubare watergebruik en bestuur (bv opkomende boere, armoede verligting, werkskepping en waterbesparing).

U projek voorstel moet duidelik kan toon hoe u projek een of meer van bogenoemde temas sal aanraak.

Projek voorstelle moet skriftelik wees (verkieslik getik) en deur middel van pos, faks of e-pos voor of op ?? ?? 2008 ingedien word.

Keuringsproses

'n Keuringskomitee in samewerking met Waterwese en DPLG / SALGA sal in ?? ?? 2008 vergader om die voorgestelde projekte te evalueer. 'n Kortlys van projekte sal opgestel word. Projekte wat op hierdie stadium nie suksesvol is nie sal op "lang lys" geplaas word. Daar is 'n moontlikheid dat die projekte later hersien kan word en dus weer vir befondsing ingedien kan word.

Befondsing

Projekte kan vir 'n maksimum van R ??? oor 'n een jaar periode, aansoek doen.

Ondersteuning

Indien u enige navrae het wat verband hou met die voltooiing of indiening van u projekvoorstel, skryf asseblief u navrae neer onder die opskrif "IWRM Voorstelle" en stuur dit per faks na 023 347 0337 of e-pos dit na IWRM2@informage.co.za.

Gebruik die inligting hieronder as 'n riglyn om u voorstel te skryf.

1 Basiese inligting

a. Projek Naam

b. Naam van Organisasie (wat die aansoek indien)

c. Hoof Kontakpersoon:

- 1 Naam
- 2 Organisasie
- 3 Posadres
- 4 Telefoon/Selfoon
- 5 Faks
- 6 E-pos

d. Tweede kontakpersoon:

- i. Naam
- ii. Organisasie
- iii. Posadres
- iv. Telefoon/Selfoon
- v. Faks
- vi. E-pos

2 Projek Temas

Beskryf kortliks enige van die volgende temas wat van toepassing is op u projek. Sluit enige ondersteunende dokumentasie in waar moontlik, byvoorbeeld vorige behoeftebepalings / ondersoeke, verslae, navorsing ens.

A. IWRM Water Temas (u projek moet ten minste een van die volgende tema's raak)

- a) **Water kwaliteit / Besoedelingsbeheer** (bv. projek kyk na water kwaliteit, veral ten opsigte van monitering en bekamping van besoedeling).
- b) **Waterbesparing** (bv. projek kyk na die volhoubare bestuur van waterbronne en waterbesparing).
- c) **Grondwater** (bv. projek behels die bestuur en monitering van grondwater bronne).
- d) **Landbou & Besproeiing** (bv. projekte beoog om besproeiingswater aan opkomende boere te voorsien).
- e) **Omgewing** (bv. projek beskerm die natuurlike water hulpbronne en maak gemeenskappe bewus daarvan).

B. Sosiale Temas (u projek moet ten minste een van die volgende tema's raak)

- a) **Vroue, jeug en gestremdes betrokke by projek** (bv. projek kyk na die bemagtiging van in die gemeenskap).
- b) **Armoede Verligting** (bv. projekte poog om werk en ander geleenthede toeganklik vir arm mense te maak).
- c) **Kapasiteitsbou** (bv. projek bou vaardighede en kapasiteit van plaaslike gemeenskappe en organisasies).

C. Ekonomiese Temas (u projek moet ten minste een van die volgende tema's raak)

- a) **Plaaslike Bemagtiging** (bv. projek bemagtig plaaslike gemeenskappe om volhoubare werk te skep vir veral vroue, gestremdes en jeug).
- b) **Aanvangskapitaal benodig** (bv. stigtingsfondse vir nuwe projekte).
- c) **Kleinskaalse Infrastruktuur** (bv. projek behels die ontwikkeling van kleinskaalse

infrastruktuur).

- d) **Ko-operasie / Mikro Ondernemingsontwikkeling** (bv. projek ondersteun plaaslike ekonomiese ontwikkeling deur mikro-ondernemings en koöperatiewe organisasies te stig of ondersteun).

4. Projek Opsomming

- a) Die **Langtermyn Doel** van die Projek - Beskryf die langtermyn doelwitte
- b) Die **Onmiddellike Doel** van die Projek - Beskryf die verlangde impakte van die projek
- c) Voorgestelde **Uitkomstes**

Maak 'n lys van die hoof of sleutel uitkomstes van die projek (vir elke uitkomste beantwoord die volgende vrae...)

- Wat wil die projek bereik? (Beskryf die uitkoms)
- Wanneer sal dit bereik word? (Skat hoeveel maande na die aanvang van die projek die uitkoms bereik sal word)
- Wie sal geaffekteer word? (Identifiseer gemeenskaps groepe, mense en/of organisasies)
- Hoe kan daar bepaal word wanneer die uitkomste bereik is? Bv. Noem verskeie meetbare aanwysers.

- d) Wat moet in plek wees voordat die projek kan begin?
- e) Hoe **skakel** die projek in **met ander planne**? Toon hoe die projek inskakel met verskeie inisiatiewe deur plaaslike owerhede en regerings departemente bv die Geïntegreerde Ontwikkelings Plan (GOP), Maatskaplike Dienste, Gesondheid, Arbeid, Grondsake, Landbou en Omgewingsake ens.

Waar van toepassing, moet afskrifte van ooreenkomste met departemente en/of plaaslike owerhede, saamgestuur word.

- f) **Projek Bestuur**
- Hoe sal die projek bestuur word?
 - Wie sal betrokke wees met besluitneming en op watter vlakke?
 - Hoe sal die projekteleiers verseker dat alle rolspelers deelneem en ingelig bly rakende die bestaan en groei van die projek?
 - Hoe sal die projekteleiers verseker dat die gemeenskap deel is van besluitneming rakende die projek?